

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
Березовская средняя общеобразовательная школа

СОГЛАСОВАНО:  
На педагогическом совете  
Протокол № 2  
На родительском комитете  
Протокол № 1  
На совете обучающихся  
Протокол № 3



## Правила внутреннего распорядка обучающихся

### 1. Общее положение

- 1.1 настоящие Правила внутреннего распорядка (далее – Правила) обучающихся МКОУ Березовская СОШ (далее школа) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013г. №185, уставом школы, с учетом мнения совета обучающихся и родительского комитета школы.
- 1.2 Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, правила поведения обучающихся, права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся школы.
- 1.3 Дисциплина в школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.
- 1.4 Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися школы и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения обучающимися общего образования.
- 1.5 Настоящие Правила размещаются на официальном сайте в сети Интернет и на информационном стенде школы для ознакомления обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) при приеме в школу.

### 2. Режим образовательного процесса

- 2.1 Школа работает по шестидневной рабочей неделе с 7.00 до 20.00ч., выходные дни: воскресенье и праздничные дни.
- 2.2 В школе ежегодно составляется годовой календарный учебный график, который регламентирует образовательный процесс в соответствии с действующим законодательством и уровнями образования.
- 2.3 Годовой календарный учебный график рассматривается на педагогическом совете и утверждается приказом директора школы.
- 2.4 Для обучающихся устанавливается шестидневная учебная неделя.
- 2.5 Учебные занятия для всех обучающихся начинаются в 8 часов 30 минут, шестой урок заканчивается в 14.10ч..
- 2.6 Расписания учебных занятий составляются в соответствии с требованиями «Санитарно – эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010г. №189.
- 2.7 Между учебными занятиями предусматриваются перерывы (перемены): продолжительность перемен 10 минут, после второго и третьего уроков – по 20 минут.
  - 2.7.1 Для 1 класса установлено следующее расписание звонков:

На 1 полугодие	На 2 полугодие
1 урок 8.30-9.05	1 урок 8.30 – 9.15
2 урок 9.15-9.50	2 урок 9.25 – 10.10
Динамическая пауза	Динамическая пауза

3 урок 10.40- 11.15  
4 урок 11.25- 12.00

3 урок 10.50 – 11.35  
4 урок 11.45 -12.30

Занятия по дополнительному образованию начинаются не менее, чем через 40 минут после последнего урока

2.7.2. Для 2-11 классов установлено следующее расписание звонков:

1 урок	8 <sup>30</sup> – 9 <sup>15</sup>
2 урок	9 <sup>25</sup> – 10 <sup>10</sup>
3 урок	10 <sup>30</sup> – 11 <sup>15</sup>
4 урок	11 <sup>35</sup> – 12 <sup>20</sup>
5 урок	12 <sup>30</sup> – 13 <sup>15</sup>
6 урок	13 <sup>25</sup> – 14 <sup>10</sup>

2.8. Обучающиеся должны приходить на учебные занятия за 10 минут до начала урока. Опоздание на уроки недопустимо.

2.9. Горячим питанием обучающихся обеспечивает школа самостоятельно в соответствии с «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189.

2.10. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором по согласованию с родительским комитетом и советом обучающихся.

### **3. Правила поведения**

3.1. Обучающиеся должны приходить в школу в одежде делового стиля. Одежда обучающегося должна быть чистой и опрятной.

3.2. Войдя в школу, обучающиеся снимают верхнюю одежду, надевают сменную обувь, вешают одежду в раздевалку.

3.3. После окончания занятий обучающиеся забирают верхнюю одежду и, переодев сменную обувь, покидают раздевалку.

3.4. Администрация школы и работники школы не несут ответственности за денежные средства и ценные вещи, находящиеся в пользовании обучающихся и не сданные на ответственное хранение.

3.5. Ношение ювелирных украшений, дорогостоящих аксессуаров, использование персональной аудио-видео и фото аппаратуры не допускается.

#### **3.6. Правила поведения на уроках:**

3.6.1. Обучающиеся входят в класс со звонком. Опаздывать на урок без уважительной причины не допустимо.

3.6.2. В случае опоздания на урок обучающему следует постучать, извиниться, не мешая ходу урока, сесть за парту и включиться в работу. После окончания урока обучающийся должен изложить причину опоздания.

3.6.3. Перед началом урока следует отключить мобильные устройства.

3.6.4. При входе педагога в класс обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как педагог ответит на приветствие. По требованию педагога обучающиеся подобным образом приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий.

3.6.5. Во время урока нельзя шуметь, играть, если это не предусмотрено программным материалом, отвлекаться самому и отвлекать своим поведением других обучающихся.

3.6.6. На уроках нельзя жевать жевательную резинку, пользоваться мобильными устройствами, слушать плеер, пользоваться другими средствами, отвлекающими от учебного процесса.

3.6.7. В случае невыполнения домашнего задания обучающийся должен сообщить об этом педагогу до начала урока с указанием причины.

3.6.8. Выходить из класса на уроке без уважительной причины запрещается. В случае необходимости обучающийся должен поднять руку и попросить разрешения у педагога.

3.6.9. Если обучающийся хочет задать вопрос педагогу или ответить на его вопрос, следует поднять руку.

#### **3.7. Правила поведения на перемене:**

3.7.1. Во время перемены обучающемуся необходимо:

- навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из класса, так как класс должен проветриться;

- подчиняться требованиям дежурных учителей и работников школы, дежурному классу.

3.7.2. Дежурные по классу помогают учителю подготовить кабинет к следующему уроку.

3.7.3. До начала уроков и во время перемен обучающимся рекомендуется:

- во избежание травм не бегать по лестницам, коридорам и вестибюлям, не сидеть на полу и на подоконниках;

- не толкать друг друга, не бросаться предметами и не применять физическую силу, не применять запугивание и вымогательство для выяснения отношений;

- не употреблять нецензурные выражения, жесты;

- не производить любые действия, влекущие опасные последствия для окружающих.

3.7.4. Дежурный класс помогает дежурному учителю следить за соблюдением дисциплины во время перемен.

3.7.5. Во время образовательного процесса обучающимся не рекомендуется выходить за пределы школы, не предупредив заранее классного руководителя или дежурного администратора.

### **3.8. Правила поведения в столовой:**

3.8.1. Обучающиеся приходят в столовую организованно с классным руководителем в отведенное для приема пищи время.

3.8.2. Дежурный подает сведения о количестве присутствующих обучающихся в классе после первого урока.

3.8.3. Находясь в столовой, обучающиеся подчиняются требованиям педагога и работников столовой; занимают столы, отведенные для их класса.

3.8.4. Во время приема пищи обучающимся надлежит вести себя спокойно, разговаривать во время еды следует негромко.

3.8.5. Потреблять еду и напитки, приобретенные в буфете, разрешается только в столовой.

3.8.6. Обучающимся рекомендуется убирать со стола после приема пищи.

3.8.7. Обучающимся необходимо бережно относиться к имуществу школьной столовой.

3.8.8. Запрещается заходить в столовую в верхней одежде.

### **3.9. Правила поведения в библиотеке:**

3.9.1. При входе в библиотеку, обучающиеся должны соблюдать тишину.

3.9.2. Бережно относиться к книгам, печатным изданиям и другим средствам, полученным из фонда библиотеки.

3.9.3. Возвращать книги в установленные сроки, в опрятном виде. В случае необходимости обучающиеся их ремонтируют (подклеивают, подчищают).

3.9.4. Не следует выносить из помещения библиотеки документы, не записанные в читательские формуляры.

3.9.5. Не следует делать в книгах никаких пометок, подчеркиваний, не загибать страниц.

3.9.6. Обучающимся рекомендуется тщательно осмотреть книгу при получении. В случае обнаружения каких-либо дефектов сообщить об этом педагогу-библиотекару, который делает на них соответствующие пометки.

3.9.7. Ущерб, причиненный библиотеке, компенсируется в размере, установленном Положением о библиотеке. Ответственность в случае причинения ущерба библиотечному фонду за несовершеннолетних обучающихся несут родители (законные представители). В случае порчи или утери учебников, обучающиеся и (или) их родители (законные представители) возмещают причиненный ущерб по согласованию со школьной библиотекой.

### **3.10. Правила поведения на территории школы:**

3.10.1. Въезд на территорию школы и парковка личного транспорта запрещена.

3.10.2. На территории школы обучающиеся должны вести себя спокойно, не ходить по газонам, не сорить.

3.10.3. Бережно относиться к школьному имуществу (скамейкам, спортивным сооружениям).

3.10.4. Оберегать деревья, кустарники и цветы, посаженные обучающимися школы.

3.10.5. Курение и распитие спиртных напитков на территории школы запрещено.

## **4. Права, обязанности и ответственность учащихся и (или) их родители (законные представители)**

### **4.1. Учащиеся имеют право на:**

4.1.1. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья учащихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

4.1.2. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;

4.1.3. Повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

4.1.5. Выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого школой (после получения основного общего образования);

4.1.6. Освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых в школой, в порядке, установленном положением об освоении предметов, курсов, дисциплин (модулей);

4.1.7. Зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

4.1.8. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

4.1.9. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

4.1.10. Каникулы в соответствии с календарным графиком (п. 2.1–2.2 настоящих Правил);

4.1.11. Перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

4.1.12. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

4.1.13. Участие в управлении школой в порядке, установленном уставом и положением о совете учащихся;

4.1.14. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в школой;

4.1.15. Обжалование локальных актов школы в установленном законодательством РФ порядке;

4.1.16. Бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой школы;

4.1.17. Пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта школы;

4.1.18. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

4.1.19. Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 5.1 настоящих Правил;

4.1.20. Благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

4.1.21. Посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в школе и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;

4.1.22. Ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды;

4.1.23. Обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

#### **4.2. Родители (законные представители) имеют право:**

4.2.1. Преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами;

4.2.2. Выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого школой;

4.2.3. Дать ребенку дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье.

4.2.4. Знакомиться с уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

4.2.5. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

4.2.6. Защищать права и законные интересы обучающихся;

4.2.7. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

4.2.8. Принимать участие в управлении школой, в форме, определяемой уставом;

4.2.9. Присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

#### **4.3. Обучающиеся обязаны:**

4.3.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

4.3.2. Ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые школой;

4.3.3. Выполнять требования устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

4.3.4. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4.3.5. Немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

4.3.6. Уважать честь и достоинство других учащихся и работников школы, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;

4.3.7. Бережно относиться к имуществу школы;

4.3.8. Соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в школе;

4.3.9. Находиться в школе только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в светской одежде делового (классического) стиля. На учебных занятиях, требующих

специальной формы одежды (физкультура, труд и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;

4.3.10. Соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

4.3.11. Не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

4.3.12. Своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры;

4.3.13. Приходить на занятия со всеми необходимыми учебниками, тетрадями, пособиями, инструментами и письменными принадлежностями, находящимися в полной готовности для использования, и выполненным домашним заданием;

4.3.14. Активно участвовать в уроке, следить за его ходом, отвечать на вопросы, предложенные учителем; выполнять письменные работы (контрольные, самостоятельные, проверочные, домашние и т.д.) в соответствии с требованиями учителя к оформлению, времени сдачи, вариантности;

4.3.15. Знать и соблюдать правила технической безопасности на уроках и после уроков;

4.3.16. Аккуратно вести дневник и подавать его при первом требовании учителя;

4.3.17. В случае пропуска занятий до трех дней предъявить классному руководителю медицинскую справку или письменное пояснение родителей (законных представителей) о причине отсутствия на занятиях. В случае пропуска занятий более трех дней представить справку из медицинского учреждения.

#### **4.4. Родители (законные представители) обязаны:**

4.4.1. Заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

4.4.2. Обеспечить получение детьми общего образования;

4.4.3. Соблюдать правила внутреннего распорядка школы, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

4.4.4. Уважать честь и достоинство обучающихся и работников школы.

#### **4.5. Обучающимся запрещается:**

4.5.1. Приносить, передавать, использовать в школе и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

4.5.2. Приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

4.5.3. Иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

4.5.4. Применять физическую силу в отношении других учащихся, работников школы и иных лиц;

4.5.4. За неисполнение или нарушение устава школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающимся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

### **5. Поощрения и дисциплинарное воздействие**

5.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся;

- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;

- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;

- награждение ценным подарком;

## 5.2. Процедура применения поощрений.

5.2.1. Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности родителям (законным представителям) обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей) обучающегося могут применять все педагогические работники школы при проявлении обучающимся активности с положительным результатом.

5.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией школы по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на школьном и (или) муниципальном уровне.

5.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора школы за особые успехи, достигнутые на муниципальном и краевом уровнях.

5.3. За неисполнение или нарушение устава школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из школы.

## 5.4. Применение дисциплинарных взысканий.

5.4.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения совета обучающихся, родительского комитета, но не более семи учебных дней со дня представления директору школы мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

5.4.2. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении воспитанников дошкольных групп, обучающихся начальных классов и обучающихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

5.4.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору школы того или иного участника образовательных отношений.

5.4.4. При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

5.4.5. При выборе меры дисциплинарного взыскания комиссия должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета обучающихся, родительского комитета.

В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

5.4.6. По решению школы за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных пунктом 5.3, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из школы, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.4.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей,

оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.4.8. Школа обязана незамедлительно проинформировать управление образования администрации Абанского района, об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

5.4.9. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося в школе. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

5.4.10. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

5.4.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

5.4.12. Директор школы имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), ходатайству совета обучающихся или родительского комитета.

## **6. Защита прав учащихся**

6.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления школы обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

6.2. Во время перерыва (перемены) обучающиеся вправе обратиться к классному руководителю, дежурному учителю, дежурному администратору и любому сотруднику школы за помощью, если против них совершаются противоправные действия.

## **7. Заключительные положения**

1. Действие настоящих Правил распространяется на всех обучающихся школы, находящихся в здании и на территории школы, как во время уроков, так и во внеурочное время.