

Приложение 2
к приказу №72 от 21.08.2023г.

Утверждено приказом
директора Шамрай О.В.

№72 от 21.08.2023

ПОЛОЖЕНИЕ о штате воспитательной работы МКОУ Березовская СОШ

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение регламентирует деятельность Штата воспитательной работы (далее ШВР) муниципального казенного общеобразовательного учреждения Березовская средняя общеобразовательная школа (далее МКОУ Березовская СОШ).

1.2 ШВР создается для координирования воспитательной (в т.ч. профилактической) работы по предупреждению правонарушений несовершеннолетних, обеспечения межведомственного взаимодействия.

1.3 ШВР проводит мероприятия по воспитанию, развитию и социальной защите обучающихся в школе и по месту жительства, содействует охране их прав.

1.4 ШВР в своей деятельности руководствуется федеральными, региональными и локальными нормативными документами:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Федеральный закон Российской Федерации от 24.06.1999 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (ред. от 07.06.2017).
- Федеральный закон Российской Федерации от 24.07.1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2010 года № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».
- Федеральный закон Российской Федерации от 23.06.2016 года № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации».
- Федеральный закон Российской Федерации от 25.06.2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности».
- Федеральный закон Российской Федерации от 23.06.2016 года № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации».

- «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года», утверждена Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р.
 - Концепция духовно-нравственного воспитания российских школьников.
 - «Концепция развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2020 года» и «План мероприятий на 2017 - 2020 годы по реализации Концепции развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2020 года», утверждена распоряжением правительства Российской Федерации от 22.03.2017 года № 520-р.
 - «Концепции развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 года», утверждена Министерством образования и науки Российской Федерации от 19.12.2017 года.
 - Комплексный план противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2019 - 2023 годы, утвержденный В. В. Путиным от 28.12.2018 года Пр-2665.
 - Приказ Министерства образования и науки РФ от 27.06.2017 года № 602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность».
 - Письмо Министерства образования и науки РФ от 26 декабря 2017 г. № 07-7657 «Методические рекомендации по внедрению восстановительных технологий (в том числе медиации) в воспитательную деятельность образовательных организаций».
 - Устав МКОУ Березовская СОШ и настоящее Положение.
- 1.5 Деятельность ШВР распространяется на всех участников учебно-воспитательного процесса МКОУ Березовская СОШ.
- 1.6 Общее руководство ШВР осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.
- 1.7 Члены ШВР назначаются приказом директора МКОУ Березовская СОШ из числа педагогов школы, осуществляющих воспитательную (в т.ч. профилактическую) работу. В члены ШВР могут быть включены представители других ведомств системы профилактики (по согласованию).
- 1.8 В состав ШВР входят: заместитель директора по воспитательной работе, социальный педагог, педагог-психолог, библиотекарь, руководитель ШМО учителей физической культуры, педагог-организатор, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (по согласованию), инспектор ОДН (по согласованию).
- 1.9 Заседание штаба является правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.
- 1.10 Структурным подразделением ШВР является Совет профилактики правонарушений МКОУ Березовская СОШ.

2. Цель и основные задачи.

2.1. Цель деятельности штаба воспитательной работы МКОУ Березовская СОШ – формирование гражданских качеств личности, социализация подростков и развитие направленности обучающихся на здоровый образ жизни.

2.2 К основным задачам относятся

- планирование и организация воспитательной работы; - формирование в процессе воспитания активной жизненной позиции, осуществление личностного развития обучающихся;
- организация работы по профилактике безнадзорности и правонарушений;
- выявление детей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении;
- вовлечение обучающихся, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, в работу детских и молодежных организаций, кружков и спортивных секций, досуговую деятельность во внеурочное и каникулярное время; - осуществление взаимодействия с социокультурными учреждениями и субъектами профилактики;
- проведение мониторинга воспитательной, в том числе и профилактической работы.

3. Функции Штаба воспитательной работы

3.1 Деятельность штаба воспитательной работы строится на основе данного Положения, рассмотренного на заседании Педагогического совета и утвержденного приказом директора МКОУ Березовская СОШ, а также с учётом мнения Управляющего совета школы и Совета старшеклассников.

3.2 Штаб воспитательной работы рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях. На заседания штаба, по мере необходимости, для решения отдельных вопросов могут приглашаться классные руководители, родители учащихся, председатели родительских комитетов, члены управляющего Совета школы.

3.3 Принимает участие в обсуждении Программы развития МКОУ Березовская СОШ.

3.4 Принимает участие в работе Совета профилактики несовершеннолетних.

3.5 Штаб воспитательной работы способствует:

- координации воспитательной работы МКОУ Березовская СОШ;
- формированию социальных навыков и социализации обучающихся.
- воспитанию сознательной дисциплины и культуры поведения обучающихся школе и вне ее;
- выполнению всеми школьниками Правил для обучающихся, установленных Уставом МКОУ Березовская СОШ.

4. Основные принципы деятельности штаба воспитательной работы

4.1 Основными принципами деятельности штаба воспитательной работы в МКОУ Березовская СОШ являются следующие:

- принцип гласности все решения штаба доводятся до сведения участников учебновоспитательного процесса через органы печати (стенд);
- принцип коллективности любое решение принимается большинством голосов после коллективного обсуждения с учетом мнения каждого. При одинаковом количестве голосов «за» и «против» решающим является голос председателя штаба;
- принцип гуманизма основным требованием к деятельности штаба порядка является уважительное отношение к личности ребенка в сочетании с требовательностью;
- принцип единства действий и требований МКОУ Березовская СОШ, семьи и общественности.

4.2 Выполнение всех принципов, изложенных в данном Положении, обязательно для всех членов ШВР.

5. Обязанности специалистов штаба.

5.1 Заместитель директора по воспитательной работе — руководитель ШВР, в его круг обязанностей входит:

- планирование, организация и контроль за организацией воспитательной, в том числе и профилактической работы;
- организация, контроль, анализ и оценка результативности работы ШВР;
- организация работы школьного Совета профилактики;
- координация и планирование деятельности классных руководителей, оказание им методической помощи и помощи в организации работы с обучающимися;
- организация взаимодействия специалистов ШВР со службами системы профилактики (комиссией по делам несовершеннолетних, органами социальной защиты населения, здравоохранения, молодежной политики, внутренних дел, центром занятости населения);
- привлечение актива родителей и общественных организаций к профилактической работе;
- помощь детским коллективам в подготовке и проведении мероприятий по данному направлению;
- организация работы с обучающимися, состоящими на профилактических учетах различного вида;
- организация деятельности комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- организация работы по пропаганде ЗОЖ и формированию здорового жизненного стиля;
- организация работы органов ученического самоуправления;
- формирование у обучающихся, требующих особого внимания, активной жизненной позиции, вовлечение их в социально значимые мероприятия;
- вовлечение обучающихся в работу детских и молодежных общественных организаций и объединений.

5.2 Социальный педагог, в его круг обязанностей входит:

- изучение контингента подростков и их семей, выявление обучающихся и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, требующих особого педагогического внимания;
- организация индивидуальной работы с обучающимися, находящимися на профилактических учетах различного вида (в т.ч. вовлечение обучающихся в досуговую деятельность во внеурочное и каникулярное время);
- организация взаимодействия с центром занятости населения по трудоустройству обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении;
- проведение психолого-педагогических консилиумов с учителями-предметниками, классными руководителями по вопросам индивидуального подхода к обучающимся МКОУ Березовская СОШ.

5.3 Педагог-психолог, в его круг обязанностей входит:

- изучение контингента трудных подростков и их семей, выявление детей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении;
- работа с обучающимися, родителями (законными представителями несовершеннолетних), педагогическим коллективом, оказание им психологической поддержки, в том числе помощи в разрешении межличностных конфликтов с применением восстановительных технологий;
- оказание методической помощи специалистам ШВР в работе с детьми, требующими особого педагогического внимания;
- оказание квалифицированной помощи ребёнку в саморазвитии, самооценке, самоутверждении, самореализации;
- работа по профилактике девиантного поведения обучающихся, в том числе суицидального поведения, формирование жизнестойкости, навыков эффективного социального взаимодействия, позитивного общения, конструктивного разрешения конфликтных ситуаций;
- формирование и поддержка благоприятной психологической атмосферы в ученическом и педагогическом коллективах;
- поддержка связи с родителями, классными руководителями, учителями-предметниками, заместителями директора и директором;
- проведение психолого-педагогические консилиумы с учителями-предметниками, классными руководителями по вопросам индивидуального подхода к учащимся МКОУ Березовская СОШ.

5.4 Педагог-организатор, в его круг обязанностей входит:

- организация работы органов ученического самоуправления;
- формирование у обучающихся, требующих особого внимания и находящихся в социально опасном положении, активной жизненной позиции, вовлечение их во внеурочную деятельность, в культурно-массовые и социально значимые мероприятия, в работу детских и молодёжных общественных организаций и объединений;
- профессиональная навигация обучающихся, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении.

5.5 Учитель физической культуры, в его круг обязанностей входит:

- пропаганда здорового образа жизни;

- привлечение к занятиям спортом максимального числа обучающихся, в том числе состоящих на разных видах учета или требующих особого педагогического внимания;
- содействие в организации и проведении допризывной подготовки юношей старших классов, в том числе учебных сборов юношей 10-х классов;
- организация и проведение спортивно-массовых мероприятий с обучающимися.

5.6 Библиотекарь, в его круг обязанностей входит:

- участие в просветительской работе со школьниками, родителями (законными представителями несовершеннолетних), педагогами;
- оказание воспитательного воздействия через подбор литературы с учетом индивидуальных особенностей и проблем личностного развития обучающихся;
- популяризация художественных произведений, содействующих морально-нравственному развитию, повышению уровня самосознания обучающихся;
- организация дискуссий, литературных гостиных и других мероприятий в целях более углубленного понимания обучающимися художественных произведений, обсуждения морально-нравственных дилемм в среде сверстников, развития культуры общения.

5.7 Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (по согласованию), в его круг обязанностей входит

- вовлечение обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, требующих особого педагогического внимания, в творческую деятельность по основным направлениям воспитания, в деятельность детских общественных объединений и организаций, стимулирование их к самореализации;
- участие в организации отдыха и занятости обучающихся, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, требующих особого педагогического внимания, в каникулярный период;
- поддержка и реализация социальных инициатив обучающихся, сопровождение детских социальных проектов;
- взаимодействие с заинтересованными общественными организациями по предупреждению негативного и противоправного поведения обучающихся.

5.8 Инспектор по делам несовершеннолетних (по согласованию), в его круг обязанностей входит

- организует правовое просвещение участников образовательного процесса, индивидуальную работу с обучающимися и родителями (законными представителями несовершеннолетних), семьями, состоящими на разных видах учета;
- участвует в реализации воспитательных (в т.ч. профилактических мероприятий) исходя из плана воспитательной работы, с учетом решения принятого на заседании ШВР;
- проводит индивидуальную работу с обучающимися и родителями, семьями и учащимися, состоящими на профилактическом учете; - оказывает помощь участникам образовательного процесса в разрешении межличностных конфликтов.

6. Организация деятельности ШВР:

- 6.1 Заседания ШВР проводятся 1-2 раза в четверть.
- 6.2 Внеплановые заседания ШВР проводятся согласно возникающим потребностям.
- 6.3 На заседаниях ШВР происходит планирование и оценка деятельности специалистов ШВР, члены ШВР представляют предложения по организации воспитательной (в т.ч. профилактической работы) с несовершеннолетним (семьей), отчеты о проделанной работе, мониторинг результатов и т.д.
- 6.4 Ежегодно анализируется эффективность работы ШВР.

7. Члены ШВР имеют право:

- 7.1 Принимать участие в заседаниях педсоветов, советов профилактики, психологопедагогических консилиумов и в работе других рабочих групп.
- 7.2 Посещать уроки, внеклассные, внешкольные мероприятия.
- 7.3 Знакомиться с необходимой для работы документацией.
- 7.4 Выступать с обобщением опыта воспитательной работы.
- 7.5 Иметь учебную и факультативную нагрузку в соответствии с образованием и квалификацией.
- 7.6 Проводить беседы, конкурсы, акции, операции по предупреждению антиобщественного поведения учащихся и выявлению нарушителей
- 7.7 Обращаться, в случае необходимости, через администрацию школы с ходатайствами в соответствующие органы по вопросам, связанным с оказанием помощи обучающимся/семьям.

8. Основные направления работы:

- 8.1 Создание целостной системы воспитательной работы образовательной организации.
- 8.2 Определение приоритетов воспитательной работы.
- 8.3 Организация и проведение культурно-массовых мероприятий, тематических выставок, внеклассной и внешкольной работы, спортивных соревнований, конкурсов.
- 8.4 Развитие системы дополнительного образования в школе.
- 8.5 Организация трудовой занятости, оздоровления и досуга в каникулярное время.
- 8.6 Индивидуальные и групповые формы работы (консультации, анкетирование, тестирование, наблюдение, коррекционно-развивающие занятия).
- 8.7 Проведение лекций, бесед, в том числе с привлечением специалистов служб системы профилактики.
- 8.8 Поведение рейдов по изучению жилищно-бытовых условий семей, занятости обучающихся во внеурочное время, выполнения режима труда и отдыха.
- 8.9 Размещение информации о деятельности ШВР на официальном сайте МКОУ Березовская СОШ.
- 8.10 Систематическое информирование педагогического коллектива, родительской общественности о ходе и результатах воспитательной (в т.ч. профилактической) работы в образовательной организации.

9. Документация штаба воспитательной работы

10.1 Приказ директора о создании штаба воспитательной работы, приложение № 1 - «Состав ШВР МКОУ Березовская СОШ», приложение № 2 - «График заседаний на учебный год».

10.2 Положение о штабе воспитательной работы.

10.3 План работы ШВР на учебный год.

10.4 Протоколы заседаний штаба воспитательной работы.

10.5 Социальный паспорт школы.

10.6 Списки обучающихся и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, а также состоящих на профилактических учетах различного вида.

10.7 Общая карта занятости обучающихся во внеурочное время.

10. Формы отчетности штаба воспитательной работы

11.1 Штаб воспитательной работы подчиняется педагогическому совету МКОУ Березовская СОШ и Управляющему совету МКОУ Березовская СОШ.

1 1.2 Отчет о работе штаба воспитательной работы заслушивается один раз в год.

1 1.3 Штаб воспитательной работы составляет ежегодный отчет о работе.

11.4 Отчет о работе школьного штаба воспитательной работы включается в анализ воспитательной работы за учебный год.